



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM

REGULAMENTO

DAS PROVAS ESPECIALMENTE ADEQUADAS DESTINADAS AVALIAR A CAPACIDADE PARA A FREQUÊNCIA DOS CURSOS DE LICENCIATURA DO INSTITUTO POLITÉCNICO DE SANTARÉM DOS MAIORES DE 23 ANOS

Artigo 1.º

Objecto

O presente Regulamento disciplina a realização das provas especialmente adequadas destinadas a avaliar a capacidade para a frequência do ensino superior dos maiores de 23 anos, adiante designadas por “provas”, com vista à candidatura à frequência dos Cursos de Licenciatura ministrados pelo Instituto Politécnico de Santarém, através das suas Escolas.

Artigo 2.º

Âmbito

1. As provas têm como objectivo facultar o acesso aos diversos cursos das Escolas do Instituto Politécnico de Santarém aos indivíduos maiores de 23 anos que mostrem possuir capacidade para a frequência do mesmo.
2. As provas têm, exclusivamente, o efeito referido no ponto anterior, não lhes sendo concedida qualquer equivalência a habilitações escolares.
3. As Escolas podem prever que as mesmas provas sejam utilizadas para a candidatura à matrícula e inscrição em mais do que um curso.
4. O disposto no presente artigo não prejudica a possibilidade de as Escolas admitirem à candidatura à matrícula e inscrição num dos seus cursos, estudantes aprovados em provas de ingresso, de Maiores de 23 anos, noutros cursos de ensino superior considerados globalmente equivalentes.
5. Os aprovados nas provas ficam sujeitos às regras para a candidatura à matrícula e inscrição fixadas pelo Decreto-Lei n.º 64/2006, de 21 de Março, e pelo Regulamento dos Concursos Especiais de Acesso ao Ensino Superior.

Artigo 3.º

Condições para requerer a inscrição

Podem inscrever-se à realização das provas os candidatos que completem 23 anos de idade até ao dia 31 de Dezembro do ano que antecede a realização das provas e que não sejam titulares de habilitação de acesso ao Ensino Superior ao curso ao qual se candidata.

Artigo 4.º

Indeferimento Liminar

Serão liminarmente indeferidas as candidaturas:

- a) Que não sejam instruídas com os elementos referidos n.º 2 do art.º 7.º;
- b) Que não reúnam as condições referidas no art.º 3.º;
- c) Que não procedam ao pagamento das taxas e emolumentos devidos.

Artigo 5.º

Periodicidade

As provas serão realizadas anualmente.

Artigo 6.º

Prazos

O prazo de inscrição e o calendário geral da realização das provas serão fixados, antes do início das inscrições, por despacho do Presidente do Instituto.

Artigo 7.º

Inscrição

1. A inscrição para as provas é apresentada junto dos Serviços Académicos da Escola que ministra o curso.
2. O processo de inscrição é instruído com os seguintes elementos:
 - a) Boletim de inscrição devidamente preenchido;
 - b) Europass-Curriculum Vitæ ou súmula do currículo escolar e profissional;
 - c) Documentos (diplomas, certificados de habilitações, relatórios e obras de que seja autor) que o candidato considere úteis para demonstrar as suas habilitações e currículo, através de fotocópia autnticada ou autnticao pelos serviços mediante exhibição do original;
 - d) Fotocópia simples do documento de identificação;
 - e) Pagamento de taxas e emolumentos devidos.
3. Os elementos referidos nas alíneas a) e b) do n.º 2 do presente artigo são registados em impressos fornecidos pelos serviços acadmicos de cada Escola.

4. No caso de cursos que exijam pré-requisitos funcionais, os candidatos deverão, até à data fixada no calendário para a realização da prova de cultura geral, proceder à entrega da documentação exigida pelo pré-requisito, nos Serviços Académicos da Escola onde os cursos são ministrados.

Artigo 8.º

Provas

1. As provas incidem sobre conhecimentos e competências considerados indispensáveis ao ingresso e progressão nos cursos da respectiva Escola e englobam:
 - a) Uma prova teórica de cultura geral, que visa a avaliação da cultura geral e da capacidade de expressão escrita do candidato;
 - b) Uma prova teórica e ou prática específica, que visa avaliar o domínio de conteúdos considerados imprescindíveis para o ingresso e progressão no curso;
 - c) Entrevista, para apreciação do currículo escolar e profissional e avaliação das motivações e da capacidade de expressão oral do candidato.
2. Às habilitações escolares do candidato não é concedida equivalência a qualquer das provas previstas neste regulamento.

Artigo 9.º

Prova de Cultura Geral

1. A prova de cultura geral será uma prova escrita e incidirá sobre temas da actualidade económica, social e cultural, nacional ou internacional, e destina-se a avaliar a capacidade de interpretação, exposição e expressão e a cultura geral do candidato.
2. A prova de cultura geral realiza-se para todos os candidatos no mesmo dia e hora.
3. Os candidatos que, por motivo devidamente justificado, não puderem realizar a prova de cultura geral na data inicialmente prevista, poderão inscrever-se numa 2ª chamada, no prazo fixado para o efeito.
4. Na situação prevista no número anterior, o candidato deve apresentar um requerimento dirigido ao Presidente do Júri, justificando o motivo da não-comparência, e proceder à inscrição na 2ª chamada, efectuando o pagamento dos emolumentos devidos.
5. A falta do pagamento dos emolumentos referidos na parte final do número anterior provoca o indeferimento liminar da inscrição.
6. A não-comparência ou desistência da prova de cultura geral implica a perda dos emolumentos respectivos.

7. O resultado da apreciação da prova de cultura geral é expresso na escala de 0 a 20, com aproximação às décimas.

Artigo 10.º

Prova teórica e/ou prática específica

1. A prova específica destina-se a avaliar o domínio do candidato relativamente a conteúdos considerados fundamentais para o ingresso e progressão no curso a que é apresentada a candidatura.
2. A prova é composta por um exame, revestirá a forma deliberada pelo Conselho Técnico Científico de cada Escola e realizar-se-á numa única chamada.
3. O resultado da apreciação da prova específica é expresso na escala de 0 a 20, com aproximação às décimas.

Artigo 11.º

Entrevista

1. A entrevista destina-se a:
 - a) Apreciar e discutir as motivações apresentadas pelo candidato para a escolha do curso e estabelecimento de ensino feita pelo mesmo;
 - b) Apreciar e discutir o currículo escolar e a experiência profissional do candidato;
 - c) Avaliar a capacidade de expressão oral do candidato;
 - d) Fornecer ao candidato informação sobre o curso, seu plano, exigências e saídas profissionais.
2. A entrevista será realizada por dois ou três elementos do júri, devendo obrigatoriamente um deles ser docente do curso a que se refere a candidatura.
3. Compete ao júri a marcação da data, hora e local de realização da entrevista, com uma antecedência mínima de três dias em relação à mesma.
4. À entrevista é atribuída uma classificação de 0 a 20, com aproximação às décimas.
5. A apreciação resultante da entrevista deve ser reduzida a escrito e integrada no processo individual do candidato.

Artigo 12.º

Decisão final e classificação

1. A decisão final de aprovação traduz-se numa classificação não inferior a 10, da escala numérica inteira de 0-20.
2. A classificação final será a média aritmética ponderada dos resultados das provas referidas

no artigo 8.º.

3. A ponderação a que se refere o número anterior será definida pelo Conselho Técnico Científico de cada Escola.
4. A classificação de cada uma das provas referidas no artigo 8.º bem como a classificação final serão registadas em livro próprio criado em cada Escola para o efeito.

Artigo 13.º

Júri das provas

1. A elaboração e a classificação da prova a que se refere a alínea a) do artigo 8º é da responsabilidade de um júri nomeado pelo Presidente do IPS, sendo constituído por um professor de cada Escola.
2. A elaboração e a classificação das provas a que se referem as alíneas b) e c) do artigo 8.º são da responsabilidade de um júri nomeado pelo Conselho Técnico Científico da respectiva Escola composto, no mínimo, por três elementos designados de entre os Professores em serviço na mesma, sendo o presidente, obrigatoriamente, membro do Conselho Científico.
3. A organização interna e o funcionamento dos júris são da competência destes.

Artigo 14.º

Competências do Júri

1. São competências dos júris a que se refere o artigo anterior, organizar todo o processo de realização das provas, nomeadamente:
 - a) Elaborar as provas;
 - b) Divulgar a realização das provas;
 - c) Designar os docentes que irão corrigir as provas, podendo eles próprios proceder à apreciação das mesmas;
 - d) Assegurar a correcção das provas nos prazos estabelecidos;
 - e) Realizar as entrevistas;
 - f) Assegurar a revisão das provas nas situações previstas pelo artigo 15.º;
 - g) Anular as provas dos candidatos que se encontrem nas condições referidas no artigo 17.º;
 - h) Tomar a decisão final em relação a cada candidato.
2. Os júris podem, ainda, reconhecer provas prestadas noutra estabelecimento de Ensino Superior, considerando-as globalmente equivalentes, mediante requerimento do

interessado, apresentado na Escola Superior a que se pretende candidatar.

Artigo 15.º

Revisão de provas

1. Os candidatos com classificação final inferior a 10 podem requerer a revisão da prova de cultura geral e da prova específica.
2. Este requerimento deverá ser dirigido ao presidente do júri respectivo e apresentado nos Serviços Académicos da respectiva Escola, no prazo de 48 horas após a afixação das classificações.
3. No acto da entrega do requerimento, será efectuado o pagamento dos emolumentos devidos, sob pena de indeferimento liminar do pedido.
4. As provas serão integralmente reapreciadas, pelo que se dispensa a apresentação de qualquer tipo de alegação.
5. O presidente do júri designará dois docentes que não hajam participado na apreciação da prova em causa para a reapreciarem e sobre ela, separadamente, emitirem parecer fundamentado.
6. O presidente do júri procede à análise desses pareceres e delibera sobre a reapreciação, concedendo ou não provimento.
7. O resultado da reapreciação é comunicado ao requerente por correio registado com aviso de recepção.
8. Desta decisão não pode ser pedida nova reapreciação.
9. No caso de provimento do pedido de revisão de provas o candidato será reembolsado dos emolumentos respectivos.

Artigo 16.º

Eliminação das provas

Serão eliminados os candidatos que não compareçam a uma das provas previstas ou que de uma delas expressamente desistam.

Artigo 17.º

Anulação das provas

São anuladas as provas, e todos os actos subsequentes eventualmente praticados ao abrigo das mesmas, aos candidatos que:

- a) No decurso de provas do exame tenham actuações de natureza fraudulenta que

- impliquem o desvirtuamento dos objectivos das mesmas;
- b) Prestem falsas declarações ou não comprovem adequadamente as que prestarem.

Artigo 18.º

Recurso

Sem prejuízo do disposto no artigo 15.º, das deliberações do júri referido no artigo 13.º não cabe recurso.

Artigo 19.º

Validade das provas

1. A aprovação nas provas é válida para a candidatura à matrícula e inscrição no Instituto Politécnico de Santarém no ano da aprovação e nos quatro anos subsequentes.
2. A repetição das provas referidas no artigo 8.º, para melhoria da classificação, só pode ser realizada uma vez durante os quatro anos do seu período de validade.
3. A repetição das provas referidas no número anterior pressupõe a realização de todas as provas previstas no artigo 8.º.

Artigo 20.º

Mudança de curso e transferência

A mudança de curso ou transferência dos estudantes que hajam ingressado no ensino superior através das provas a que se refere o presente regulamento realiza-se nos termos gerais da lei.

Artigo 21.º

Taxas e emolumentos

As taxas e emolumentos são fixados por despacho do Presidente do Instituto.

Artigo 22.º

Dúvidas de interpretação e omissões

As dúvidas de interpretação e omissões do presente regulamento serão resolvidas por despacho do Presidente do IPS.

Artigo 23.º

Revisão e alteração

O presente regulamento poderá ser revisto anualmente.

Artigo 24.º

Entrada em vigor

O presente regulamento entra em vigor no dia seguinte ao da sua aprovação.